

Protokół Posiedzenia Rady Rodziców
I Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 4 marca 2026 r.

Data: 04.03.2026 r. | Godz.: 18:00 | Miejsce: Poznań, siedziba I Liceum Ogólnokształcącego w Poznaniu

Przewodniczył: Pan Dariusz Chadyniak | Protokolantka: Pani Joanna Cegielska

Quorum: stwierdzono.

Pkt. 1. Posiedzenie otworzył Pan Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców, Pan Dariusz Chadyniak, witając zebranych oraz dziękując za obecność.

Pkt. 2. Pan Przewodniczący przedstawił porządek obrad.

Pkt. 3. Uczestnicy spotkania podpisali listę obecności.

Pkt. 4. Status szkoły – dalszy ciąg prac.

W związku z kontynuacją prac nad zmianami w Statucie Szkoły, powrócono do ustaleń ze spotkania przedstawicieli Dyrekcji, Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców.

Rada Rodziców otrzymała od Dyrekcji odpowiedź dotyczącą korekt w zakresie doprecyzowania wcześniejszych ustaleń, a także opinię kancelarii prawnej odnoszącą się do zasadności przedstawionych roszczeń.

W ramach kontynuacji mediacji w przedmiotowej sprawie Rada Rodziców podjęła uchwałę:

UCHWAŁA nr 67/2025

w sprawie wystąpienia do Dyrekcji z wnioskiem o wyznaczenie terminu spotkania komisji Rady Rodziców z Dyrekcją, w celu doprecyzowania stanowisk stron.

Pkt. 5. Stypendia socjalne

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek dotyczący przyznania stypendium socjalnego dla ucznia, złożony z rekomendacji Pani psycholog Martyny Żarek-Jedynak.

UCHWAŁA nr 68/2025

w sprawie przyznania stypendium socjalnego

W głosowaniu jawnym, jednogłośnie Rada Rodziców postanowiła przyznać stypendium socjalne uczniowi zgodnie z przedstawioną rekomendacją.

Pkt. 6. Nagrody dla Maturzystów

Omówiono kwestię ustalenia zasad przyznawania nagród dla Maturzystów oraz potrzeb związanych z oszacowaniem zakresu wsparcia deklarowanego przez Radę Rodziców.

Uchwała nr 69/2025

w sprawie wniosku do Dyrekcji w celu ustalenia kryteriów przyznawania nagród dla Maturzystów oraz określenia potencjalnych potrzeb finansowych. W głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęto uchwałę w sprawie.

Pkt. 7. Dofinansowania do zajęć i wydarzeń.

UCHWAŁA nr 70/2025

w sprawie dofinansowania zajęć pozalekcyjnych z historii (klasy maturalne).

W głosowaniu jawnym, jednogłośnie, Rada Rodziców przyznała dofinansowanie na realizację zajęć pozalekcyjnych z historii prowadzonych przez Panią Ewę Leśniewską, „Ćwiczenia w kształtowaniu umiejętności konstruowania pracy historycznej”, skierowanych do uczniów klas maturalnych (Galia 4 oraz Lex 4).

UCHWAŁA nr 71/2025

na wniosek Pani Karoliny Kamińskiej, w sprawie dofinansowania wyjazdu uczennic do Monachium (konkurs „Ambassadeurs en Herbe”). W głosowaniu jawnym, jednogłośnie, Rada Rodziców postanowiła przyznać dofinansowanie wyjazdu trzech uczennic klasy Galia I wraz z nauczycielką – opiekunką do Monachium, w związku z zakwalifikowaniem do międzynarodowego etapu konkursu „Ambassadeurs en Herbe”, odbywającego się w dniach 24–25 marca 2026 r. w wysokości 2000zł.

UCHWAŁA nr 72/2025

na wniosek Pani Hanny Kozłowskiej, w sprawie dofinansowania projektu edukacyjnego z okazji dnia liczby π Matematyka mnie inspiruje. W głosowaniu jawnym, jednogłośnie, Rada Rodziców postanowiła przyznać dofinansowanie kolejnej edycji projektu edukacyjnego „Dzień liczby π ” – turnieju międzyklasowego „Matematyka mnie inspiruje”, organizowanego dla uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich, w wysokości 1500zł.

Pkt. 8. Mediacje rówieśnicze

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Dyrekcji Szkoły dotyczący zaopiniowania wdrożenia w I Liceum Ogólnokształcącym im. Karola Marcinkowskiego programu mediacji rówieśniczych. Program zakłada wprowadzenie w szkole systemu rozwiązywania konfliktów pomiędzy uczniami w formie mediacji prowadzonych przez odpowiednio przygotowanych mediatorów uczniowskich, działających pod nadzorem nauczycieli. Program ma służyć jako narzędzie rozwiązywania bieżących konfliktów uczniowskich na wczesnym etapie, zanim eskalują one do poziomu wymagającego interwencji dyrekcji lub innych instytucji. Członkowie Rady Rodziców pozytywnie odnieśli się do przedstawionej inicjatywy, jednocześnie wnioskując o przedstawienie szczegółowych informacji dotyczących organizacji programu.

Pkt. 9. Opinie w sprawie oceny pracy nauczycieli

Pan Przewodniczący poinformował, że do Rady wpłynęły trzy wnioski o wydanie opinii dotyczących oceny pracy nauczycieli. Ustalono, że przed przygotowaniem oficjalnej opinii zostaną zebrane informacje od członków Rady Rodziców, którzy pozostają w bliższym kontakcie z tymi nauczycielami. Po zebraniu opinii Pan Przewodniczący przygotuje i prześle Dyrekcji Szkoły oficjalne stanowisko Rady w sprawie oceny pracy wskazanych nauczycieli, zgodnie z obowiązującą procedurą.

Pkt. 10. Tablo dla maturzystów

Rada Rodziców zadeklarowała częściowe wsparcie finansowe dla tego przedsięwzięcia. Ustalono, że każdy z maturzystów pokryje koszt w wysokości 35 zł za swoje tablo, natomiast pozostała część kosztów zostanie sfinansowana ze środków Rady Rodziców. Ustalono, że cena jednostkowa zostaje utrzymana na poziomie obowiązującym w roku ubiegłym, zgodnie z zeszłorocznym cennikiem wykonawcy. Planowana liczba zamawianych tablo wynosi 215 sztuk.

Uchwała nr 73/2026

w sprawie dofinansowania wykonania tablo dla maturzystów. W głosowaniu jawnym, jednogłośnie, Rada Rodziców postanowiła przyznać dofinansowanie.

Pkt. 11. Budżet Uczniowski – doprecyzowanie terminarza

Ustalono, że realizacja Budżetu Uczniowskiego odbywać się będzie według następującego harmonogramu:

- zgłaszanie projektów – do 17.04.2026 r.,
- weryfikacja formalna projektów – do 24.04.2026 r.,
- ogłoszenie listy projektów dopuszczonych do głosowania – do 29.04.2026 r.,
- akcja promocyjna – 22.05.2026 r.,
- głosowanie nad projektami – do 29.05.2026 r.,
- ogłoszenie wyników głosowania – do 03.06.2026 r.

Pkt. 12. Teczki z logo Marcinka dla maturzystów

Omówiono propozycję sfinansowania teczek z logo szkoły dla uczniów klas maturalnych. W trakcie dyskusji przedstawiono argumenty zarówno za wprowadzeniem takiego upominku dla maturzystów, jak i wskazano na konieczność racjonalnego planowania wydatków Rady Rodziców.

Uchwała nr 74/2026

w sprawie sfinansowania teczek z logo Marcinka dla maturzystów Po przeprowadzeniu głosowania jawnego oddano następujące głosy: 2 głosy „za”, 4 głosy „przeciw”, 3 osoby wstrzymały się od głosu. W związku z powyższym uchwała nie została przyjęta.

Pkt. 13. Spotkanie profilaktyczne dla uczniów – doprecyzowanie terminu

W związku z wcześniej podjętą uchwałą dotyczącą zaproszenia i zorganizowania spotkania profilaktycznego dla uczniów z udziałem Pana dr. Eryka Matuszkiewicza – lekarza i toksykologa, ustalono, że spotkanie odbędzie się w dniu 24 marca 2026 r. o godz. 13.00, a planowany czas wykładu wyniesie około 1,5 godziny. Spotkanie dotyczyć będzie konsekwencji zdrowotnych wynikających z używania środków uzależniających. Ze względu na ograniczone możliwości auli podjęto decyzję, że wykład przeznaczony będzie dla uczniów klas pierwszych.

Pkt. 14. Fundacja „Całym Sercem” – potencjalna współpraca

Pan Przewodniczący Dariusz Chadyniak przypomniał o możliwości nawiązania współpracy z Fundacją „Całym Sercem”, prowadzoną przez Pawła Boguszewskiego, w zakresie działań profilaktycznych skierowanych do młodzieży. Przekazał informację zwrotną dotyczącą możliwego terminu oraz kosztu organizacji spotkania. Fundacja zaproponowała realizację wydarzenia w terminie listopadowym, a koszt jednego spotkania wynosi 2 200 zł netto. W związku z tym, że proponowany termin przypada już po zakończeniu kadencji obecnej Rady Rodziców, uznano, że decyzja w tej sprawie nie może zostać podjęta w obecnym składzie. Rada Rodziców postanowiła podziękować za przedstawioną propozycję

Pkt. 15. Dzień Patrona

Pan Przewodniczący poinformował członków Rady Rodziców, że planowane jest spotkanie przedstawicieli Dyrekcji Szkoły, Stowarzyszenia Absolwentów, Samorządu Uczniowskiego oraz reprezentantów Rady Rodziców. Celem spotkania będzie omówienie możliwości organizacji oraz zakresu dużego wydarzenia szkolnego pod nazwą Dzień Patrona, planowanego na czerwiec bieżącego roku. Zapowiedział, że po spotkaniu przekaze informacje o podjętych decyzjach i ustaleniach.

Pkt. 16. Zakończenie posiedzenia

Pan Przewodniczący podziękował uczestnikom Rady Rodziców za udział w spotkaniu. Zaprosił również wszystkich na kolejne posiedzenie Rady Rodziców, które odbędzie się w dniu 8 kwietnia 2026 r. Na tym Zebranie Rady Rodziców się zakończyło.